

Stellenausschreibung

Im Amt für Informatik und Kommunikation des Landratsamtes Sonneberg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines/einer **Mitarbeiters/in Informatik (m/w/d)** zunächst befristet für 1 Jahr zu besetzen. Bei Bewährung wird ein unbefristetes Arbeitsverhältnis angestrebt.

Aufgaben

- Betreuung der Informations- und Kommunikationstechnik in den Bildungseinrichtungen und Außenstellen des Landkreises Sonneberg
- Planung, Aufbau und Administration von Computernetzwerken (Server- und Clientsysteme, Betriebssysteme (MS, Apple, Linux), Netzwerktechnik, Ein- und Ausgabesysteme, Internetanbindung)
- Basisschulung der Lehrkräfte und Schulsachbearbeiter für die an Schulen im Einsatz befindliche IuK-Technik
- Technische Begleitung und Umsetzung DigitalPakt Schule
- First-und-Second-Level-Support

Anforderungen

- Informatikkaufmann/-frau, Fachinformatiker/in, Betriebsinformatiker/in oder fundierte Berufserfahrung im Bereich Informations- und Kommunikationstechnik
- Kenntnisse im Umgang mit dem MS-Verzeichnisdienst Active Directory
- Kenntnisse im Bereich Netzwerkkonzeptionierung und Virtualisierung
- Kenntnisse im Vergaberecht
- Kenntnisse im Umgang mit dem MDM Jamf
- soziale Kompetenz, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Engagement, Überzeugungs- und Durchsetzungsvermögen, Einsatzfreudigkeit
- Ansprechpartner bei Soft- und Hardwareproblemen unserer Mitarbeiter
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerscheinklasse B zur Problemlösung vor Ort
- Lösungsorientierte Problemanalyse
- Fundierte Grundkenntnisse im Bereich der Informationstechnologie und sicher im Umgang mit moderner IuK-Technik
- selbständige, analytische, effiziente, strukturierte, service- und ergebnis-, sowie prozessorientierte Arbeitsweise

Die Arbeitszeit beträgt 39,5 Wochenstunden. Die Vergütung richtet sich nach den Bestimmungen des TVöD.

Wenn Sie Interesse haben, richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, sämtliche Ausbildungs-, Prüfungs- und Beschäftigungsnachweise) auf dem Postweg bis spätestens **14.06.2022** an das Landratsamt Sonneberg, Haupt- und Personalamt, Bahnhofstraße 66, 96515 Sonneberg.

Bitte sehen Sie unbedingt von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre Bewerbung nur zurückgesandt wird, wenn Sie einen adressierten und frankierten Rückumschlag beilegen. Ansonsten werden die Bewerbungsunterlagen nach zwei Monaten datengeschützt vernichtet. Kosten für das Bewerbungsverfahren werden nicht erstattet.

Wir werden Ihre Bewerbung selbstverständlich vertraulich behandeln.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Kreisverwaltung Sonneberg die von Ihnen an uns übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung gemäß DSGVO erheben, verarbeiten und nutzen darf.

Sonneberg, 12.05.2022

Hans-Peter Schmitz
Landrat